



ISTITUTO COMPRENSIVO "MORATTI - BONOMI"

Via Nazionale, 48 54013 FIVIZZANO (MS) - Tel. e Fax 0585/92077- 0585/92424

COD. MECC.MSIC81600R – COD.FISCALE 90007500458 e-mail : [msic81600r@istruzione.it](mailto:msic81600r@istruzione.it) posta certificata: [msic81600r@pec.istruzione.it](mailto:msic81600r@pec.istruzione.it)

sito web: <https://www.icmoratti.edu.it>

Fivizzano, 29- 10-2024

Circolare n. 65

All'Ufficio Istruzione Comune di Fivizzano  
All'Ufficio Istruzione Comune di Casola  
All'Ufficio Istruzione Comune di  
Fosdinovo  
Ai Docenti  
Al personale ATA  
Alle famiglie  
Sito web

**Oggetto: azioni di sciopero previste per la giornata del 31.10.2024. Comparto Istruzione e Ricerca Sezione Scuola**

**In occasione dello sciopero in oggetto, in base alle informazioni ricevute dai Docenti ad oggi, il servizio scolastico si svolgerà come sotto riportato :**

- Scuola Infanzia di Fosdinovo e Caniparola – Non si garantisce il regolare svolgimento delle lezioni
- Scuola dell'Infanzia di Casola - Non si garantisce il regolare svolgimento delle lezioni
- Scuola dell'Infanzia di Fivizzano - Non si garantisce il regolare svolgimento delle lezioni
- Scuola dell'Infanzia di Soliera - Non si garantisce il regolare svolgimento delle lezioni
- Scuola dell'Infanzia di S.Terenzo - Non si garantisce il regolare svolgimento delle lezioni
- Scuola Primaria di Monzone – La classe 1<sup>a</sup> entra alle ore 10.10 – e poi si garantisce il regolare svolgimento delle lezioni
- Scuola Primaria di Fosdinovo e Caniparola - Non si garantisce il regolare svolgimento delle lezioni
- Scuola Primaria di Fivizzano - Non si garantisce il regolare funzionamento del turno pomeridiano per le classi 2<sup>a</sup> e 4<sup>a</sup>
- Scuola Secondaria di Fivizzano – La classe 1<sup>a</sup> entra alle ore 09.15 e poi non si garantisce il regolare svolgimento delle lezioni, come per la classe 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> non si garantisce il regolare svolgimento delle lezioni
- Scuola Secondaria di Monzone – La pluriclasse (1<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup>) entra alle ore 09.10 e poi tutto regolare, per la classe 2<sup>a</sup> non si garantisce il regolare svolgimento delle lezioni
- Scuola Secondaria di Soliera - Non si garantisce il regolare svolgimento delle lezioni
- Scuola secondaria di I grado di Caniparola - La classe 3B entra alle ore 10.00 e poi non si garantisce il regolare svolgimento delle lezioni, per la classe 1<sup>a</sup> e 3 non si garantisce il regolare svolgimento delle lezioni
- Scuola Secondaria di Fosdinovo - La classe 1<sup>o</sup> entra alle 9.30 ( per partecipazione assemblea sindacale ved circolare 63) e poi non si garantisce il regolare svolgimento delle lezioni, per la classe 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> non si garantisce il regolare svolgimento delle lezioni

**I GENITORI DOVRANNO ACCOMPAGNARE I PROPRI FIGLI A SCUOLA PER VERIFICARE LA PRESENZA DEL PERSONALE ATA E DEL PERSONALE DOCENTE.**

- **Scuola dell'Infanzia di Monzone – Le lezioni si svolgono regolarmente**
- **Scuola Primaria di Casola - Le lezioni si svolgono regolarmente**
- **Scuola Primaria di Ceserano – Le lezioni si svolgeranno regolarmente**
- **Scuola Secondaria di I grado di Casola - Le lezioni si svolgono regolarmente**

**GLI INSEGNANTI E IL PERSONALE ATA CHE ADERIRANNO ALLO SCIOPERO DOVRANNO DARE COMUNICAZIONE TELEFONICA IN SEGRETERIA ENTRO LE ORE 09.30 PER DAR MODO ALLA SEGRETERIA DI RACCOGLIERE I DATI ENTRO LE ORE 10.00.**

I coordinatori di plesso e i docenti presenti sono pregati di assicurare ogni misura organizzativa volta a garantire la **vigilanza** sugli **alunni**. Ricordo che il personale in sciopero non può essere sostituito, ma agli alunni va garantita la più accurata vigilanza da parte di tutto il personale presente. Si ricorda che nel caso in cui lo sciopero riguardi il personale collaboratore scolastico non sarà garantita l'apertura del plesso.

Invito in particolare i coordinatori di plesso a porre in essere ogni accorgimento al fine di contenere eventuali disservizi conseguenti all'adesione allo sciopero da parte di limitate unità di personale.

**Il personale ATA non scioperante dovrà prestare servizio nel consueto orario.**

Grazie per la collaborazione.

**La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Addolorata Langella**

Firmato digitalmente