



ISTITUTO COMPRENSIVO "PROF. ANTONIO MORATTI"

Via Nazionale,48

54013 FIVIZZANO (MS) -Tel. e Fax 0585/92077- 0585/92424

COD. MECC.MSIC81600R –COD.FISCALE 90007500458

e-mail : msic81600r@istruzione.it

posta certificata: msic81600r@pec.istruzione.it sito web: www.icmoratti.gov.it

Circolare N° 188

Fivizzano ,23/03/2023

I. C. "PROF. A. MORATTI"- FIVIZZANO
Prot. 0001651 del 23/03/2023
I (Uscita)

Ufficio Scuola Comune di Fivizzano
Ai genitori degli alunni
Ai docenti Sede e Plessi
Al Personale ATA Sede e Plessi

Oggetto: Sciopero indetto dall'organizzazione SAESE 24 MARZO 2023,

In occasione dello sciopero organizzato dall'organizzazione sindacale in oggetto, visti gli atti d'ufficio, il servizio scolastico si svolgerà come sotto riportato :

- **Scuola dell'Infanzia di Soliera, Casola, Monzone le lezioni si svolgeranno regolarmente;**
- **Scuola Infanzia di Fivizzano NON SI GARANTISCE IL REGOLARE funzionamento delle lezioni I GENITORI DOVRANNO ACCOMPAGNARE I PROPRI FIGLI A SCUOLA PER VERIFICARE LA PRESENZA DEL PERSONALE DOCENTE E ATA.**

NEL CASO IN CUI NON CI DOVESSERO ESSERE ADESIONI ALLO SCIOPERO LA SCUOLA DELL'INFANZIA DI FIVIZZANO FUNZIONERA' REGOLARMENTE CON IL SERVIZIO MENSA E IL SERVIZIO TRASPORTO SOLO IN USCITA.

- **Scuola Primaria di Ceserano,Monzone,Fivizzano,Casola le lezioni si svolgeranno regolarmente .**
- **Scuola Secondaria di 1° Grado di Monzone ,Fivizzano,Soliera e Casola le lezioni si svolgeranno regolarmente,**

GLI INSEGNANTI E IL PERSONALE ATA CHE ADERIRANNO ALLO SCIOPERO DOVRANNO DARE COMUNICAZIONE TELEFONICA IN SEGRETERIA ALLE ORE 8,00 DEL GIORNO STESSO.

I Docenti cureranno la trascrizione della presente comunicazione sul diario degli alunni e i coordinatori verificheranno l'avvenuta apposizione della firma.

I coordinatori di plesso e i docenti presenti sono pregati di assicurare ogni misura organizzativa volta a garantire la **vigilanza** sugli alunni. Ricordo che il personale in sciopero non può essere sostituito, ma agli alunni va garantita la più accurata vigilanza da parte di tutto il personale presente.

Invito in particolare i coordinatori di plesso a porre in essere ogni accorgimento al fine di contenere eventuali disservizi conseguenti all'adesione allo sciopero da parte di limitate unità di personale.

Il personale ATA non scioperante dovrà prestare servizio nel consueto orario.

Grazie per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Dott . Marco Battella

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs n. 39 /93)